



## วิทยาลัยนครราชสีมา

## แบบส่งเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ฉบับสมบูรณ์

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ.....

- 1) ชื่อ-สกุล นักศึกษา (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัว.....  
 หลักสูตร..... สาขาวิชา ..... คณะ.....
- 2)  วิทยานิพนธ์  สารนิพนธ์  การค้นคว้าอิสระ  
 ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย) .....

ได้ผ่านการตรวจรูปแบบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของวิทยาลัยนครราชสีมาเรียบร้อยแล้ว  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... บัดนี้ได้เข้าเล่มเรียบร้อยแล้ว

- จึงขอส่งดังนี้  1. เล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (เล่มแข็ง) จำนวน 5 เล่ม  
 2. แผ่นซีดีบันทึกข้อมูลทั้งเล่ม จำนวน 2 แผ่น  
 3. เล่มวารสารที่นักศึกษาตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานแล้ว จำนวน 1 เล่ม
- มาเพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ในขั้นตอนสุดท้ายและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....) โทรศัพท์มือถือ.....

- 3) สำนักวิชาการ งานจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยนครราชสีมา

- ได้รับ  1. เล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ (เล่มแข็ง) จำนวน 2 เล่ม  
 2. แผ่นซีดีบันทึกข้อมูลทั้งเล่ม จำนวน 1 แผ่น  
 3. เล่มวารสารที่นักศึกษาตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานแล้ว จำนวน 1 เล่ม

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....) ...../...../.....

- 4) คณะวิชา วิทยาลัยนครราชสีมา

- ได้รับ  1. เล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ (เล่มแข็ง) จำนวน 1 เล่ม  
 2. แผ่นซีดีบันทึกข้อมูลทั้งเล่ม จำนวน 1 แผ่น

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่คณะวิชา

(.....) ...../...../.....

- 5) สำนักวิทยบริการ วิทยาลัยนครราชสีมา (ห้องสมุด)

- ได้รับ  1. เล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ (เล่มแข็ง) จำนวน 2 เล่ม

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สำนักวิทยบริการ

(.....) ...../...../.....